



EVANGELISCHE KIRCHE
IN HESSEN UND NASSAU

EVANGELISCHE REGIONALVERWALTUNG
STARKENBURG-OST

Lust auf etwas Neues? Lust sich zu verändern? Lust auf abwechslungsreiches Arbeiten in einem facettenreichen Aufgabenbereich? Dann haben wir genau das Richtige für Sie!

Wir sind der Finanz- und Personaldienstleister der Evangelischen Kirchengemeinden und Dekanate in der Region zwischen Main und Neckar mit Sitz in Darmstadt und suchen ab sofort eine/n

Mitarbeiter/in (m*w*d)
für die Allgemeine Verwaltung
(Teilzeit 50%, KDO E6, befristet für 2 Jahre)

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Mithilfe bei Organisations-, Serviceaufgaben und Bewirtungsdienste für die Nutzer des Sitzungs- und Schulungsraumes bei Ganztags-, Halbtags- und Abendschulungen. Terminsteuerung für die Belegung des Sitzungs- und Schulungsraumes
- Mitarbeit in der Poststelle (Posteingang und Postausgang)
- Mitarbeit in der Allgemeinen Verwaltung (Telefondienst, Kopiertätigkeiten und Registratur)
- Bearbeitung und Pflege des Archivs

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Aus- und Fortbildung im Bereich Bürokommunikation, Verwaltungsfachangestellte*r oder eine vergleichbare Ausbildung
- Selbständigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Gewissenhaftigkeit und Loyalität
- überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative
- Bereitschaft zur flexiblen Wahrnehmung Ihrer Arbeitszeit, insbesondere mit Blick auf die Betreuung des Sitzungs- und Schulungsraumes auch außerhalb der üblichen Dienst- und Öffnungszeiten (Abendstunden)
- Teamfähigkeit
- Aufgrund der Strukturierung und Konzeption des Anstellungsträgers wird eine positive christliche Grundhaltung begrüßt, die durch eine Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche ausgedrückt werden kann.

Sind Sie interessiert?

Die EKHN fördert die Chancengleichheit.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Diskriminierungsfreie Bewerbungsverfahren nach dem Allgemeinen

Gleichbehandlungsgesetz (AGG) sind in der Evangelischen Kirche in Hessen und Nassau Standard.

EKHN Stellenbörse Ausschreibungsnummer 320625

(Bei Kommunikation mit der Stellenbörse bitte unbedingt angeben!)

Auskünfte zur Stelle erhalten Sie von dem Leiter der Regionalverwaltung, Herrn Matthias Kessler, Telefon: 06151/6286-131.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **15.09.2025** an den
Evangelischen Regional-verwaltungsverband Starkenburg-Ost
Hügelstraße 89
64283 Darmstadt