



Die Kirchengemeinde Roßdorf + Gundershausen sucht eine Gemeindesekretärin / einen Gemeindesekretär

Die beiden Kirchengemeinden Roßdorf und Gundershausen bilden ab 1. Januar 2026 einen gemeinsamen Nachbarschaftsraum mit einer Kirchengemeinde.
Ein modernes Gemeindebüro in Roßdorf wird der gemeinsame Verwaltungsort sein.

Wir suchen

ab 01. Januar 2026 eine/n Gemeindesekretär/in (m/w/d) für bis zu 29,5 Wochenstunden - unbefristet

Unsere Kirchengemeinde ist geprägt durch ein hohes ehrenamtliches Engagement, einen motivierten Kirchenvorstand sowie ein professionelles Verkündigungsteam mit drei Pfarrpersonen, einer Gemeindepädagogin und einer Kantorin.

Bei uns sind gegenseitige Unterstützung und Entlastung, gemeinsames kreatives Nachdenken, kollegiale Beratung und Begleitung im Alltag selbstverständlich.

Wir wünschen uns eine erfahrene Verwaltungskraft mit entsprechender Qualifikation (z.B. kaufmännische Ausbildung), die entweder bereits Erfahrung im kirchlichen Zusammenhang hat oder sich darin gerne einarbeitet.

Wir schätzen es sehr, wenn Sie strukturiert und selbstständig arbeiten (z.B. Schriftverkehr, Aktenverwaltung, Buchhaltung und Haushaltsführung, Mitarbeit bei der Organisation von Veranstaltungen, Personalaktenführung und Personalsachbearbeitungsaufgaben, Öffentlichkeitsarbeit (Gemeindebrief, Homepage, Pressemitteilungen), Verwaltungsunterstützung bei Pacht- und Mietverträgen, Unterstützung der Besuchsdienste durch Vorbereiten und Pflegen von Listen und Urkunden).

Selbstverständlich bekommen Sie ganz nach Ihren Bedürfnissen eine schrittweise Einarbeitung und Begleitung.

Das gilt auch für die kirchlichen EDV-Programme, mit denen neben MS-Office gearbeitet wird. Weil sich Kirchenmitglieder mit verschiedensten Anliegen an Sie wenden werden, sind gute Kommunikationsfähigkeiten wichtig und erwünscht.

Aufgrund der Strukturierung und Konzeption des Anstellungsträgers wird eine positive christliche Grundhaltung begrüßt, die durch eine Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche ausgedrückt werden kann.

Gerne bieten wir Ihnen:

- Teilnahme an Fortbildungen
- Vergütung gemäß der Kirchlichen Dienstvertragsordnung (KDO)
- Geregelter Urlaub und eine betriebliche Altersversorgung

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Diskriminierungsfreie Bewerbungsverfahren nach dem AGG sind in der EKHN Standard.

Für Rückfragen steht Ihnen der Pfarrer Wolfram Seeger (06154-695333 oder seeger-wolfram@ev-kirche.de) gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an Evangelische Kirchengemeinde Roßdorf und Gundershausen und schicken Sie sie per E-Mail bis spätestens **15.09.2025**

Ihre Unterlagen werden nach Abschluss des Einstellungsverfahrens im Sinne des Datenschutzes gelöscht. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!