

Die Kirchenverwaltung der Evangelischen Kirche in Hessen und Nassau (EKHN) sucht für die **Koordinierungsstelle Digitalisierung** im Stabsbereich Transformationsmanagement zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

### **Organisationsberater\*in Digitaler Kulturwandel**

mit einem Stellenumfang von **100%** (39 Wochenstunden). Die Vergütung erfolgt nach **E 11** KDO.

---

#### *Ihre Rolle bei uns:*

Sie begleiten die Veränderung der Arbeitskultur in der EKHN hin zu einem digitalen, vernetzten und modernen Arbeiten und unterstützen Digitalisierungs-Projekte sowie Maßnahmen in Bezug auf das Change Management. Zudem stellen Sie Ihre fachliche Expertise zu Change Management-Methoden bereit und beraten alle Arbeitsbereiche sowie die Leitung der EKHN zur Arbeitskultur.

#### **Im Einzelnen ergeben sich hieraus folgende Aufgaben:**

- ✓ Erarbeiten einer Methodik zur Darstellung der digitalen Kultur in der EKHN
- ✓ Regelmäßige Analyse der (digitalen) Arbeitskultur und Erfassen von Bedarfen
- ✓ Durchführung von gezielten Maßnahmen, um die digitale Transformation auf kultureller Ebene dauerhaft und nachhaltig zu unterstützen (u.a. Führungskräfte-Schulungen, Austauschformate für Mitarbeitende, Handreichungen, Beratung)
- ✓ Unterstützung der Projektleitungen von Digitalisierungs-Projekten durch Bereitstellen von Wissen zu (Arbeits-) Kultur, begleitende Maßnahmen für Projekte sowie mögliche Methoden zum Change Management
- ✓ Bereitstellen einer einheitlichen Struktur für Change-Maßnahmen und Kommunikation der Digitalisierungs-Projekte (z.B. Website, Newsletter, Veranstaltungsformate, Partizipationsmöglichkeiten, Schulungsformate)
- ✓ Beratung zur Vorbeugung und bei Problemen in der Umsetzung von Projekten, die zum Beispiel aus mangelnder Veränderungsbereitschaft der Zielgruppe entstehen
- ✓ Bereitstellen von fachlichem Input zu Grundlagen des Change Managements und fachlicher Beratung zur Umsetzung der Maßnahmen in allen Arbeitsbereichen der EKHN
- ✓ Beratung, Vernetzung und Übersicht über Maßnahmen zum digitalen Kulturwandel der Arbeitsbereiche der EKHN

Die Aufgaben der Stelle können den betrieblichen Erfordernissen angepasst werden.

#### *Das bringen Sie mit:*

- ✓ Umfassende Fachkenntnisse, die in der Regel durch einen Fachhochschulabschluss, Bachelor-Abschluss, Abschluss an einer Berufsakademie oder einen entsprechenden Weiterbildungsabschluss (z.B. Verwaltungsfachwirt\*in) und mehrjährige Berufserfahrung in einem vergleichbaren Arbeitsbereich nachgewiesen werden
- ✓ Nachgewiesene Fachkenntnisse und/oder Erfahrung im Change Management und im Vorantreiben des Kulturwandels einer Organisation
- ✓ Umfassendes Wissen über die Digitale Transformation, ihre Auswirkungen und die notwendigen Verhaltensänderungen bei Mitarbeitenden und Führungskräften einer Organisation
- ✓ Erfahrung in der Projektarbeit
- ✓ Fähigkeit komplexe (technische) Sachverhalte verständlich darzustellen und zielgruppengerecht aufzuarbeiten sowie gute Kenntnisse in der Nutzung digitaler Tools
- ✓ Kenntnisse im Risikomanagement und der Entwicklung partizipativer Konzepte

- ✓ Kommunikationsstärke und die Fähigkeit, Mitarbeitende für die digitale Transformation zu begeistern
- ✓ Fähigkeit, komplexe Anforderungen zu analysieren und passende Lösungen zu entwickeln sowie Fähigkeit zur Vermittlung komplexer Sachzusammenhänge
- ✓ Teamfähigkeit, Selbstständigkeit, Organisationsvermögen, Eigenverantwortlichkeit, Engagement sowie ein gutes Zeitmanagement

### *Das dürfen Sie von uns erwarten:*

- ✓ *Eine attraktive Vergütung gemäß der Kirchlichen Dienstvertragsordnung (KDO) mit einem Tabellenentgelt oberhalb des Niveaus vergleichbarer Tarifverträge wie TVöD, TV-L oder TV-H (65.830,40 EUR bis 85.418,24 EUR Jahresbrutto je nach Stufenzuordnung)*
- ✓ Vermögenswirksame Leistungen
- ✓ Möglichkeit zur Mobilen Arbeit
- ✓ Flexible Arbeitszeiten ohne Kernzeiten
- ✓ 30 Tage Urlaub sowie aktuell 3 arbeitsfreie Tage zusätzlich
- ✓ Zusatzversorgung (derzeit 100 % durch den Arbeitgeber finanziert)
- ✓ Betriebliche Gesundheitsförderung
- ✓ Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- ✓ Kantine



Die EKHN fördert die Chancengleichheit aller Geschlechter. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Diskriminierungsfreie Bewerbungsverfahren nach dem AGG sind in der EKHN Standard.

Die Mitgliedschaft in einer der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen (ACK) angeschlossenen Kirche ist erwünscht.

### *Fühlen Sie sich angesprochen?*

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit **Motivationsschreiben, aktuellem Lebenslauf sowie Arbeits- und Abschlusszeugnissen**, die Sie bitte **per E-Mail** (bevorzugt in einer PDF-Datei) bis zum **28. Juli 2025** einsenden an die

**Evangelische Kirche in Hessen und Nassau**  
**Kirchenverwaltung, Referat Personalservice Gesamtkirche**  
**Paulusplatz 1, 64285 Darmstadt.**

**E-Mail:** [bewerbung.kirchenverwaltung@ekhn.de](mailto:bewerbung.kirchenverwaltung@ekhn.de)

### *Sie haben noch Fragen?*

Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne Frau Annika Kaplan, Leitung Koordinierungsstelle Digitalisierung, zur Verfügung (Tel: 06151 405-240).